

Продолжение. Начало на 25-й стр.

Для пользователей смартфонов на платформах IOS и Android доступна мобильная версия сервиса. Скачать приложение можно на AppStore и GooglePlay.

Коронавирус: рекомендации для налогоплательщиков

Уважаемые налогоплательщики!

В связи с неблагоприятной эпидемиологической обстановкой и риском распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19) просим вас по возможности отложить в ближайшее время посещение налоговых инспекций.

Большинство вопросов можно решить, воспользовавшись «Личными кабинетами налогоплательщиков» или официальными интерактивными сервисами.

В «Личном кабинете налогоплательщика для физических лиц» можно узнать задолженность, оплатить налоги, обратиться за разъяснениями, заполнить и подать декларацию 3-НДФЛ, урегулировать вопросы расчетов с бюджетом (в том числе вернуть НДФЛ за приобретение имущества, обучение или лечение).

Организации и индивидуальные предприниматели могут взаимодействовать с налоговыми органами с помощью «Личного кабинета юридического лица» и «Личного кабинета индивидуального предпринимателя» и по телекоммуникационным каналам связи (ТКС) в порядке официального электронного документооборота.

Также с помощью интернет-сервисов можно узнать свой ИНН, сформировать квитанцию на оплату налогов или оплатить онлайн, направить своё обращение, узнать о статусе рассмотрения своей жалобы и т.д.

Проверить налоговую задолженность можно на Портале госуслуг

Несвоевременная оплата налоговых платежей может повлечь арест имущества, счетов в банке, наложение запрета на выезд за границу.

Самый простой способ предотвратить неприятности — следить за отсутствием задолженности перед государством. Для этого можно воспользоваться Порталом государственных услуг Российской Федерации, где имеется возможность не только проверить, но и оплатить налоговую задолженность. Услуга для зарегистрированных пользователей доступна в разделе «Налоговая задолженность».

Проверка актуальности данных о начисленных и уплаченных налогах доступна и в сервисе ФНС России «Личный кабинет налогоплательщика для физических лиц», войти в который можно с помощью учетной записи Портала госуслуг.

В «Личном кабинете налогоплательщика для физических лиц» можно увидеть не только налоговые начисления, но и заполнить и подать налоговую декларацию через интернет, проверить информацию о своих объектах налогообложения и отследить, одобрен ли налоговый вычет.

Следует отметить, что если код подтверждения для Портала госуслуг получен по почте, войти в личный кабинет с его помощью на сайте ФНС России нельзя, поскольку личность пользователя, получающего доступ к конфиденциальной информации, должна быть подтверждена им лично.

С помощью логина и пароля от Портала госуслуг можно получить доступ к личному кабинету налогоплательщика

Пользователи сайта www.gosuslugi.ru могут получить доступ к «Личному кабинету налогоплательщика для физических лиц» по логину и паролю Единого портала государственных и муниципальных услуг.

Если у гражданина есть учетная запись на Портале госуслуг, полученная после подтверждения личности в центре обслуживания, посещать налоговую инспекцию,

чтобы получить данные для входа в личный кабинет налогоплательщика, вовсе не обязательно. Достаточно просто на сайте ФНС России www.nalog.ru ввести логин и пароль Портала госуслуг.

В «Личном кабинете налогоплательщика для физических лиц» можно увидеть налоговые начисления, заполнить и подать налоговую декларацию через интернет, проверить информацию о своих объектах налогообложения и отследить, одобрен ли налоговый вычет.

Следует отметить, что если код подтверждения для Портала госуслуг получен по почте, войти в личный кабинет с его помощью на сайте ФНС России нельзя, поскольку личность пользователя, получающего доступ к конфиденциальной информации, должна быть подтверждена им лично.

О налоговых льготах, действующих при налогообложении имущества физических лиц за истекший налоговый период

1. Каким образом предоставляется льгота, если в течении 2019 года у физических лиц возникли основания для использования налоговых льгот и на них не распространяется предусмотренный пунктом 10 статьи 396 и пунктом 6 статьи 407 Налогового кодекса Российской Федерации беззаявительный порядок предоставления льгот, т.е. эти лица не относятся к пенсионерам, предпенсионерам, инвалидам, лицам, имеющими трех и более несовершеннолетних детей, владельцамхозпостроек площадью не более 50 кв.м.

В случае, если налогоплательщик относится к льготной категории физических лиц, имеющих право на налоговую льготу и на него не распространяется предусмотренный пунктом 10 статьи 396 и пунктом 6 статьи 407 Налогового кодекса Российской Федерации беззаявительный порядок предоставления льгот, то в данном случае ему целесообразно подать в налоговый орган по своему выбору заявление о предоставлении налоговой льготы.

Форма заявления о предоставлении налоговой льготы по транспортному налогу, земельному налогу, налогу на имущество физических лиц утверждена Приказом ФНС России от 14.11.2017 № ММВ-7-21/897@.

В новом заявлении у налогоплательщика есть выбор: представить документы, подтверждающие право на льготу, или только сообщить реквизиты таких документов. В последнем случае налоговые направляют запрос туда, где выдавали указанные налогоплательщиком документы-основания, а затем информируют заявителя о решении о предоставлении льготы.

Заявление о предоставлении налоговой льготы рассматривается налоговым органом в течение 30 дней со дня его получения.

В случае, если налоговым органом запрошены сведения, подтверждающие право налогоплательщика на налоговую льготу, у органов или иных лиц, у которых имеются эти сведения, то срок рассмотрения заявления может быть продлен, но не более чем на 30 дней. При этом налогоплательщик уведомляется о продлении срока рассмотрения заявления.

По результатам рассмотрения заявления налоговый орган направляет налогоплательщику способом, указанным в заявлении, уведомление о предоставлении налоговой льготы либо сообщение об отказе в предоставлении налоговой льготы с указанием оснований отказа.

О налоговых ставках и налоговых льготах налогоплательщики могут узнать в разделе «Справочная информация о ставках и льготах по имущественным налогам» на сайте ФНС России (<http://www.nalog.ru/rn50/service/tax/>).

2. Как можно подать заявление на льготу

Подать заявление о предоставлении льготы можно любым удобным способом:

- обратиться в любой налоговый орган;
- обратиться в любой МФЦ;
- посредством почтовой связи;
- направить информацию с помощью интернет-сервиса ФНС России «Личный кабинет налогоплательщи-

ка для физических лиц».

3. Основные изменения в налогообложении имущества физических лиц с 2019 года

1. В отношении предпенсионеров

Вступивший в силу с 1 января 2019 года Федеральный закон от 30.10.2018 № 378-ФЗ «О внесении изменений в статьи 391 и 407 части второй Налогового кодекса Российской Федерации» сохранил неизменным действие льгот по имущественным налогам для физических лиц, срок выхода на пенсию которым в рамках пенсионной реформы отложен. «Пенсионные» льготы по налогу на имущество физических лиц и земельному налогу будут предоставляться в том числе и лицам, которые соответствуют условиям, необходимым для назначения пенсии в соответствии с законодательством Российской Федерации, действовавшим на 31 декабря 2018 года, то есть тем, кто мог бы выйти на пенсию по правилам 2018 года, если бы законодательство не изменилось. Таким образом, женщины будут получать «пенсионные» налоговые льготы с 55 лет, мужчины - с 60.

Поправки разработаны в целях обеспечения дополнительных социальных гарантий физическим лицам, срок выхода на пенсию которых повышен.

Мужчины в 60 лет и женщины в 55 лет будут освобождаться от уплаты налога на имущество, если у них в собственности находятся:

- жилой дом, часть жилого дома;
- квартира, часть квартиры, комната;
- гараж или машино-место;
- помещения, используемые в качестве творческих мастерских, ателье, студий, негосударственных музеев, галерей, библиотек;
- хозяйственные строения, площадь которых не превышает 50 кв. м и которые расположены на земельных участках, предоставленных для ведения личного подсобного хозяйства, дач, индивидуального жилищного строительства.

Льгота предоставляется в отношении одного объекта налогообложения каждого вида. Если, например, у налогоплательщика в собственности имеются квартира, дом и гараж, он освобождается в полном объеме от уплаты налога на имущество. А если льготник имеет три квартиры и дом, то он имеет право на льготу при уплате налога за дом, а также только за одну из квартир.

Также, мужчины, достигшие возраста 60 лет, и женщины, достигшие возраста 55 лет, получают право на уменьшение налоговой базы (вычет) по земельному налогу на величину кадастровой стоимости 600 кв. м площади одного земельного участка, находящегося в их собственности, постоянном (бессрочном) пользовании или пожизненном наследуемом владении.

Для использования права на льготы за налоговый период 2019 года лицам предпенсионного возраста целесообразно обратиться в любую налоговую инспекцию, а также в МФЦ с заявлением о предоставлении налоговой льготы, указав в нем документы-основания, выданные Пенсионным фондом Российской Федерации (по желанию к заявлению можно приложить документы, подтверждающие право на льготу).

Указанные выше льготы в отношении лиц предпенсионного возраста применяются при расчете имущественных налогов в 2020 году (за налоговый период 2019 года).

2. О льготах по транспортному налогу в отношении владельцев транспортных средств, имеющих разрешенную максимальную массу свыше 12 тонн.

Прекращение действия с 01.01.2019 положений Налогового кодекса Российской Федерации в отношении льготы по транспортному налогу для лиц, имеющих транспортные средства, разрешенной максимальной массы свыше 12 тонн, зарегистрированные в реестре транспортных средств системы взимания платы в счет возмещения вреда, причиняемого федеральным автомобильным дорогам общего пользования.

Начиная с налогового периода 2019 года физическим лицам, в том числе индивидуальным предпринимателям, налоговая льгота по транспортному налогу в отношении транспортного средства, имеющего разрешенную максимальную массу свыше 12 тонн, зарегистрированного в реестре системы взимания платы "Платон", не предоставляется.

Позиция Минфина России

Продолжение на 27-й стр.

Продолжение. Начало на 26-й стр.

ПРОЩАЕМСЯ С «ВМЕНЁНКОЙ»

В соответствии с Федеральным законом от 29.06.2012 № 97-ФЗ система налогообложения в виде единого налога на вмененный доход (ЕНВД) с 1 января 2021 года не применяются...

- обязательной маркировке:
• изделия из натурального меха (по перечню изделий, перечисленных в Постановлении Правительства РФ № 787 от 11.08.2016);
• обувные товары (по перечню изделий, перечисленных в Распоряжении Правительства РФ № 792-р от 28.04.2018 года);
• лекарственные препараты (подлежащие обязательной маркировке в соответствии с Федеральным законом от 12 апреля 2010 года № 61-ФЗ)

Постановлением Правительства Российской Федерации от 05.07.2019 № 860 и Федеральным законом от 27.12.2019 № 462-ФЗ продлены сроки обязательной маркировки обувных товаров и лекарственных препаратов.

С 1 января 2021 года отмена ЕНВД затронет всех налогоплательщиков, независимо от субъекта РФ и вида деятельности.

Предприниматели, не перешедшие на иной специальный налоговый режим в установленные для этого сроки, автоматически переходят с 1 января 2021 года на общий режим налогообложения.

Специальные налоговые режимы, на которые можно перейти бывшему «вменёнщику»:

- УПРОЩЕННАЯ СИСТЕМА НАЛОГООБЛОЖЕНИЯ (УСН)
НАЛОГ НА ПРОФЕССИОНАЛЬНЫЙ ДОХОД (НПД, НАЛОГ ДЛЯ «САМОЗАНЯТЫХ»)
ПАТЕНТНАЯ СИСТЕМА НАЛОГООБЛОЖЕНИЯ (ПСН)
ЕДИНЫЙ СЕЛЬСКОХОЗЯЙСТВЕННЫЙ НАЛОГ (ЕСХН)

Для выбора оптимального налогового режима рекомендуется воспользоваться информационным сервисом, размещенным на сайте ФНС России



ВЫБИРАЕМ АЛЬТЕРНАТИВНЫЙ РЕЖИМ НАЛОГООБЛОЖЕНИЯ

НАЛОГ НА ПРОФЕССИОНАЛЬНЫЙ ДОХОД, НАЛОГ ДЛЯ «САМОЗАНЯТЫХ»

для физических лиц и индивидуальных предпринимателей



Налог на профессиональный доход — это новый специальный налоговый режим для самозанятых граждан, который применяется с 2019 года.

В настоящее время он введен в 33 регионах России:

- г. Москва; Московская область; Калужская область; Республика Татарстан; г. Санкт-Петербург; Волгоградская область; Воронежская область; Ленинградская область; Нижегородская область; Новосибирская область; Омская область; Ростовская область; Самарская область; Свердловская область; Тюменская область; Челябинская область; Ивановский край; Пермский край; Ненецкий автономный округ; Ханты-Мансийский автономный округ - Югра; Ямало-Ненецкий автономный округ; Республика Башкортостан.

Применять его могут физические лица и индивидуальные предприниматели, осуществляющие свою деятельность на территории любого из перечисленных субъектов РФ.

- основные ограничения:
• нельзя привлекать работников
• доход не превышает 2,4 млн руб. в год
• нельзя совмещать с иными налоговыми режимами
• не применяется при перепродаже товаров, имущества и (или) иных подобных нужд
• не применяется при реализации подакцизных товаров и товаров, подлежащих обязательной маркировке средствами идентификации
налоговые ставки:
• 4% при реализации товаров (работ, услуг) физическим лицам
• 6% при реализации товаров (работ, услуг) ИП и ЮЛ
ПРИМЕНЕНИЕ РЕЖИМА ЗАМЕНЯЕТ УПЛАТУ:
• НДФЛ в отношении доходов, являющихся объектом обложения налогом на профессиональный доход
• НДС (кроме НДС при импорте товаров и НДС в качестве налогового агента)
ОСОБЕННОСТИ ПРИМЕНЕНИЯ:
• Регистрация осуществляется через бесплатное мобильное приложение «Мой налог» или веб-кабинет «Мой налог». Приложение обеспечивает все взаимодействие между самозанятыми и налоговыми органами, не требует личного визита в инспекцию. Оно заменяет кассу и отчетность.

Нет обязанности уплачивать страховые взносы как для ФЛ, так и для ИП. Однако, их можно уплачивать в добровольном порядке.

Подробнее о том, как стать налогоплательщиком налога на профессиональный доход, можно ознакомиться на сайте ФНС России



НА КАКУЮ СИСТЕМУ НАЛОГООБЛОЖЕНИЯ ПЕРЕЙТИ?
УПРОЩЕННАЯ СИСТЕМА НАЛОГООБЛОЖЕНИЯ (УСН)
ПАТЕНТНАЯ СИСТЕМА НАЛОГООБЛОЖЕНИЯ (ПСН)
ОБЩАЯ СИСТЕМА НАЛОГООБЛОЖЕНИЯ (ОСН)
НАЛОГ НА ПРОФЕССИОНАЛЬНЫЙ ДОХОД (НПД, НАЛОГ ДЛЯ «САМОЗАНЯТЫХ»)
ЕСХН

НА КАКУЮ СИСТЕМУ НАЛОГООБЛОЖЕНИЯ ПЕРЕЙТИ?
С 1 января 2021 года отменяется специальный налоговый режим ЕНВД.
Познакомьтесь с особенностями других налоговых режимов, чтобы сделать правильный выбор!
УСН, НПД, ПСН, ЕСХН

УПРОЩЕННАЯ СИСТЕМА НАЛОГООБЛОЖЕНИЯ
для индивидуальных предпринимателей и организаций
УСН — самый распространенный из специальных налоговых режимов. Перейти на этот режим могут индивидуальные предприниматели (ИП) и организации (ЮЛ) в добровольном порядке.
В рамках УСН можно выбрать объект налогообложения «Доходы» или «Доходы, уменьшенные на величину произведенных расходов» (иногда говорят «Доходы минус расходы»).

ПАТЕНТНАЯ СИСТЕМА НАЛОГООБЛОЖЕНИЯ
только для индивидуальных предпринимателей
ПСН максимально похожа на ЕНВД — предусматривает освобождение предпринимателя от ряда налогов, является добровольной, может совмещаться с УСН, ЕСХН и ОСН, а также применение данного режима допускается при схожих с «вменёнкой» видах деятельности.

Прокуратура разъясняет
По административному производству, возбужденному Волоколамской городской прокуратурой, к административной ответственности привлечена организация, осуществляющая оздоровительно-учебную деятельность в связи с ненадлежащим состоянием и содержанием, а также несвоевременной уборкой мест массового посещения и отдыха.

ИП в объектом «Доходы» могут уменьшить сумму налога по УСН на сумму уплаченных страховых взносов за себя и за наемных работников, но не более, чем на 50%.
ИП, не имеющие работников могут уменьшить налог на всю сумму уплаченных страховых взносов за себя без ограничения.

Медицинским работникам, задействованным в борьбе с пандемией коронавируса, назначены дополнительные страховые выплаты
Указом Президента РФ от 06.05.2020 № 313 назначены дополнительные единовременные страховые выплаты врачам, среднему и младшему медперсоналу медорганизаций, водителям автомобилей скорой помощи, непосредственно работающим с пациентами, у которых выявлен коронавирус или имеется подозрение на инфекцию.

Продолжение на 28-й стр.

Продолжение. Начало на 27-й стр.

ВЫБИРАЕМ АЛЬТЕРНАТИВНЫЙ РЕЖИМ НАЛОГООБЛОЖЕНИЯ

ЕДИНЫЙ СЕЛЬСКОХОЗЯЙСТВЕННЫЙ НАЛОГ

для индивидуальных предпринимателей и организаций



Перейти на этот режим могут организации и индивидуальные предприниматели (ИП), у которых доля дохода от сельскохозяйственной деятельности за календарный год составляет **не менее 70%**

НАЛОГОВЫЕ СТАВКИ

- 6% (Законами субъектов РФ налоговая ставка может быть уменьшена до 0%)

НЕ ВПЛАТЕ ПЕРЕХОДИТЬ НА УПЛАТУ ЕСХН

- организации (ИП), занимающиеся производством подакцизных товаров, за исключением подакцизного винограда, вина, игристого вина (шампанского), виноматериалов, виноградного сока, произведенных из винограда собственного производства, осуществлении деятельности в сфере игорного бизнеса;
- организации, осуществляющие деятельность по организации и проведению азартных игр;
- казенные, бюджетные и автономные учреждения;

ПРИМЕНЕНИЕ РЕЖИМА ЗАМЕНИТ УПЛАТУ:

- налога на прибыль — для ЮЛ;
- НДФЛ с доходов, полученных от предпринимательской деятельности — для ИП;
- налога на имущество (в части имущества, используемого при производстве сельскохозяйственной продукции)

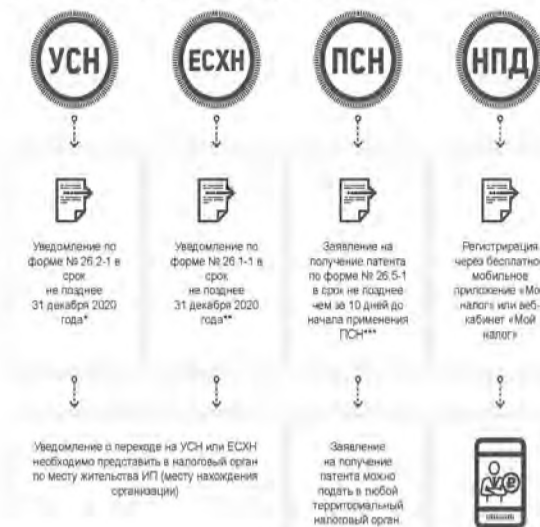
ОСНОВНЫЕ ОБЯЗАННОСТИ:

- отчетность 1 раз в год;
- авансовые платежи (за полугодие);
- необходимо вести книгу учета доходов и расходов. Форма Книги учета доходов и расходов заполнения утверждены приказом Минфина России от 11 декабря 2006 г. № 169н

С 1 января 2019 года налогоплательщик ЕСХН признается налогоплательщиком НДС. При соблюдении условий п. 1 ст. 145 НК РФ, налогоплательщик, применяющий ЕСХН, имеет право на освобождение от исполнения обязанностей налогоплательщика НДС.

КАК ПЕРЕЙТИ НА ДРУГОЙ РЕЖИМ НАЛОГООБЛОЖЕНИЯ

Если Вы приняли решение о переходе на иные специальные налоговые режимы с 01.01.2021, то Вам необходимо подать следующие документы:



Уведомление (заявление) о применении выбранного режима налогообложения можно подать:

- лично
- через Личный кабинет ИП
- по телекоммуникационным каналам связи (ТКС)
- почтовым отправлением с описью вложения

Информацию о применяемом индивидуальным предпринимателем режиме налогообложения можно узнать в Личном кабинете ИП

Формы № 26.2-1 утверждены приказом ФНС России от 02.11.2019 № ММВ-7-34/2019
Формы № 26.5-1 утверждены приказом ФНС России от 28.01.2019 № ММВ-7-34/2019
Формы № 26.5-1 утверждены приказом ФНС России от 11.07.2017 № ММВ-7-34/2017

СОВМЕЩЕНИЕ НАЛОГОВЫХ РЕЖИМОВ

Специальный режим НПД нельзя совмещать с иными режимами налогообложения.

ОСТАЛЬНЫЕ РЕЖИМЫ МОЖНО СОВМЕЩАТЬ

ЕСЛИ ВАМ НЕ ПОДОШЕЛ НИ ОДИН ИЗ СПЕЦИАЛЬНЫХ НАЛОГОВЫХ РЕЖИМОВ, ВЫ БУДЕТЕ ЯВЛЯТЬСЯ НАЛОГОПЛАТЕЛЬЩИКОМ ОБЩЕЙ СИСТЕМЫ НАЛОГООБЛОЖЕНИЯ



Пенсионный фонд информирует

Об изменениях в программе материнского капитала с 2020 года

ГУ - Главное управление ПФР № 9 по г. Москве и Московской области напоминает гражданам, что в 2020 году государственная программа материнского (семейного) капитала, благодаря вступившему в силу новому федеральному законодательству, получила новое развитие.

Принятые поправки увеличили сумму государственной поддержки семей, расширили круг лиц, имеющих право на получение государственного сертификата, сделали распоряжение средствами материнского (семейного) капитала более простым и удобным, а также продлили срок действия программы до 31 декабря 2026 года. Одним из главных нововведений, согласно принятому закону, является распространение программы материнского капитала на первого ребенка. Все семьи, в которых первенец рожден или усыновлен начиная с 1 января 2020 года, получили право на материнский капитал в размере 466 617 рублей. Для семей, в которых с 2020 года появился второй ребенок, материнский капитал дополнительно увеличивается на 150 тыс. рублей и составляет 616 617 рублей. Такая же сумма полагается за третьего, четвертого и любого следующего ребенка, рожденного или усыновленного с 2020 года, если раньше у семьи не было права на материнский капитал (например, если первые два ребенка появились до введения материнского капитала). Обращаем внимание, что правом на получение сертификата можно воспользоваться один раз. В помощь родителям на сайте Пенсионного фонда размещены необходимые разъяснения о программе материнского капитала и ответы на часто задаваемые вопросы www.pfrf.ru/grazhdanam/family_capital/. Начальник Главного управления ПФР № 9 Людмила Тарасова обращает внимание родителей, имеющих на руках сертификаты с прежней суммой, что «обменивать сертификат не требуется - увеличение размера материнского капитала произойдет в беззаявительном порядке в автоматическом режиме». Чтобы убедиться в том, что размер материнского капитала увеличен, родители могут сформировать в личном кабинете справку о размере материнского капитала (или его оставшейся части) на сайте ПФР либо получить ее при обращении в клиентские службы территориального органа ПФР. С 2021 года сократятся сроки оформления материнского капитала и распоряжения его средствами. На выдачу сертификата будет отведено не больше пяти рабочих дней, на рассмотрение заявки о распоряжении средствами — не больше десяти рабочих дней. В отдельных случаях эти сроки могут быть продлены соответственно до пятнадцати и двадцати рабочих дней, если возникнет необходимость запросить информацию в других ведомствах. До конца текущего года сохраняются действующие нормативные сроки по материнскому капиталу. Чтобы семьи не только быстрее получали материнский капитал, но и не тратили усилия на его оформление, Пенсионный фонд с 15 апреля приступил к проактивной выдаче сертификатов МСК. После появления ребенка материнский капитал оформляется автоматически, и семья сможет приступить к распоряжению средствами, не обращаясь за самим сертификатом. Все необходимые сведения Пенсионный фонд получает самостоятельно путем межведомственного взаимодействия. Сведения о появлении ребенка, дающего право на материнский капитал, поступают в ПФР из государственного реестра записей актов гражданского состояния. Данные об оформлении сертификата фиксируются в информационной системе Пенсионного фонда. Уведомление по факту выдачи сертификата направляется в личный кабинет получателя сертификата на сайте Пенсионного фонда или портале Госуслуг. Для семей с приемными детьми сохраняется прежний заявительный порядок оформления сертификата, поскольку сведения об усыновлении могут представить только сами приемные родители. Утвержденные изменения делают более удобным распоряжение материнским капиталом на улучшение жилищных условий с привлечением кредитных средств. Соответствующее заявление для направления материнского капитала на погашение кредитов можно подать непосредственно в банке, в котором открыт кредит. С этой целью Пенсионным фондом заключены

соглашения об информационном обмене с банками. Принятые поправки законодательно закрепили право семей использовать материнский капитал для строительства жилого дома на садовом участке. Необходимым условием при этом, как и раньше, является наличие права собственности на землю и разрешения на строительство жилья. Действие программы материнского капитала продлено на пять лет — до конца 2026 года. Право на меры государственной поддержки в виде материнского капитала все семьи, в которых до этого времени, начиная с 2020-го, появятся новорожденные или приемные дети.

ПФР осуществляет выплаты волонтерам и опекунам нетрудоспособных граждан

ГУ - Главное управление ПФР № 9 по г. Москве и Московской области информирует граждан, что Пенсионный фонд России приступил к выплатам гражданам, которые с апреля по июнь этого года взяли на сопровождаемое или временное проживание инвалидов, престарелых людей, детей-сирот и детей, оставшихся без опеки родителей.

Согласно постановлению правительства таким временным опекунам полагается выплата в размере 12 130 рублей в месяц на каждого человека, за которым осуществляется уход. Право на выплату имеют работники государственных и негосударственных организаций:

- принявшие на сопровождаемое проживание инвалидов и престарелых людей из стационарных организаций социального обслуживания, а также стационарных отделений, созданных не в стационарных организациях социального обслуживания;
- взявшие на временное проживание, в том числе под временную опеку, инвалидов, престарелых, детей-сирот, детей, оставшихся без попечения родителей, из организаций социального обслуживания, организаций для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей.

Начальник ГУ - Главного управления ПФР № 9 Людмила Тарасова обращает внимание, что «выплата также положена волонтерам и другим гражданам, которые взяли на временное проживание, в том числе под временную опеку, инвалидов, престарелых и детей из организаций социального обслуживания, организаций для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей». Для получения выплаты необходимо до 1 октября подать заявление через Портал госуслуг, клиентскую службу Пенсионного фонда или многофункциональный центр. Дополнительные документы не требуются — право на выплату проверяется по реестрам, сформированным органами власти субъектов РФ. В силу особенностей формирования реестров, чтобы получить выплаты за апрель — май и за июнь, подаются два отдельных заявления. В заявлении указываются имя, СНИЛС и номер телефона получателя средств, а также реквизиты банковского счета для перечисления выплаты. Заявление рассматривается в течение пяти рабочих дней, средства перечисляются в течение трех рабочих дней. В случае отказа человек получает уведомление с указанием причины, которое направляется в течение одного рабочего дня, следующего за днем принятия решения. Отрицательное решение может быть вынесено, если в реестре субъекта РФ нет информации о заявителе либо если он представил недостоверные данные. Выплата не учитывается в доходах семьи при определении права на другие меры социальной помощи.

Цифровая трудовая книжка — удобно, доступно, прогрессивно!

ГУ - Главное управление ПФР по г. Москве и Московской области напоминает гражданам, что с 1 января 2020 года в России вступил в силу федеральный закон об электронной трудовой книжке, который предлагает новый формат ведения сведений о трудовой деятельности граждан.

К преимуществам цифровой трудовой книжки относится возможность быстро и удобно получить доступ к информации о трудовой деятельности и контролировать правильность ее ведения. Это позволит минимизировать ошибки и неточности при заполнении сведений о трудовой деятельности. Появятся дополнительные возможности дистанционного трудоустройства

и получения государственных услуг. Высокий уровень безопасности и сохранности данных, а также полнота и точность информации о стаже упростит процедуру назначения пенсии. Выплату можно будет назначить дистанционно по данным лицевого счета, что позволит гражданину избежать сбора дополнительных документов. Говоря о преимуществах электронного формата трудовой книжки, начальник Главного управления ПФР № 9 Людмила Тарасова подчеркнула, что «электронная трудовая книжка всегда будет доступна в личном кабинете на сайте Пенсионного фонда России и на портале госуслуг. Никаких дополнительных паролей вводить не придется. Сведения о трудовой деятельности можно будет получить также в бумажном виде у работодателя по последнему месту работы, в клиентской службе Пенсионного фонда или в МФЦ». В течение года гражданам предстоит сделать выбор в пользу электронной или бумажной формы ведения трудовой книжки. До конца декабря 2020 года нужно будет подать заявление работодателю в произвольной форме о ведении трудовой книжки в электронном виде или о сохранении бумажной версии. О праве сделать такой выбор работодателя обязаны будут уведомить в письменной форме каждого работника до 30 июня 2020 года включительно. Переход к новому цифровому формату носит добровольный характер, осуществляется только с согласия самих работающих граждан и позволяет сохранить бумажную книжку столько, сколько это необходимо. Россияне, выбравшие электронную трудовую книжку, получают бумажную трудовую на руки с соответствующей записью о сделанном выборе. Бумажная трудовая книжка при этом не теряет своей силы и продолжает использоваться наравне с электронной. Главное управление ПФР № 9 рекомендует сохранять бумажную книжку, поскольку она является источником сведений о трудовой деятельности до 2020 года. В электронной версии фиксируются сведения, начиная с 2020 года. У граждан, которые впервые устроятся на работу с 2021 года, сведения о периодах работы будут вестись только в электронном виде. При сохранении бумажной трудовой книжки работодатель наряду с электронной книжкой продолжит вносить сведения о трудовой деятельности также в бумажную версию. Для работников, которые не подадут заявление в течение 2020 года, несмотря на то, что они трудоустроены, работодатель также продолжит вести трудовую книжку на бумаге. Информация о поданном работником заявлении включается в сведения о трудовой деятельности, предоставляемые работодателем, для хранения в информационных ресурсах Пенсионного фонда Российской Федерации. За работником, воспользовавшимся своим правом на дальнейшее ведение работодателем бумажной трудовой книжки, это право сохраняется при последующем трудоустройстве к другим работодателям. Начиная с 1 января 2021 года, в случаях приема на работу или увольнения, сведения о трудовой деятельности представляются работодателем в Пенсионный фонд не позднее рабочего дня, следующего за днем издания документа, являющегося основанием для приема на работу или увольнения. При трудоустройстве информация представляется работодателю либо в распечатанном виде, либо в электронной форме с цифровой подписью. И в том, и в другом случае работодатель переносит данные в свою систему кадрового учета. При увольнении работодатель будет обязан выдать сведения о трудовой деятельности либо на бумаге, либо в электронном виде (если у работодателя есть такая возможность). В случае сохранения бумажной трудовой книжки, данные будут фиксироваться в ней. Также напоминаем, что с 1 апреля 2020 года за работодателями закреплена обязанность представлять в Пенсионный фонд сведения по форме СЗВ-ТД о приеме и увольнении сотрудников в течение следующего рабочего дня после дня издания соответствующего приказа или распоряжения. Это необходимо для более оперативного назначения органами занятости населения пособий гражданам, потерявшим работу, а также дополнительных выплат им на несовершеннолетних детей. Для других кадровых мероприятий (присвоение квалификации, перевод на другую должность и т.д.), а также при выборе работником способа ведения трудовой книжки срок отчетности не меняется - не позднее 15-го числа месяца, следующего за отчетным. Если никаких кадровых мероприятий у работодателя не происходило, отчетность представлять не нужно.

Продолжение. Начало на 33-й стр.

6.	Ремонт покрытий дворовых территорий, в том числе: - отмостков - приямков				
7.	Ремонт инженерного оборудования, в том числе: 1) центрального отопления: радиаторов трубопроводов запорной арматуры промывка и опрессовка 2) котельных: котлов на газовом				

8.	топлива то же, на угле тепловых пунктом элеваторных узлов 3) горячего водоснабжения: трубопроводов запорной арматуры промывка и опрессовка 4) водопровода: ремонт и замена арматуры ремонт и изоляция труб 5) канализации: ремонт трубопроводов ремонт колодца промывка системы 6) электрооборудования: световой электропроводки силовой электропроводки вводных устройств электродвигателей				
9.	Другие работы Обеспеченность объекта:				

котельных топливом _____ (указать запас в днях)
горюче-смазочными материалами и бензином _____ (тыс. куб. м)
пескосоляной смесью и хиреагентами _____ (тыс. усл. т)
инструментом и инвентарем для зимней уборки территорий _____ (шт.)

IV. РЕЗУЛЬТАТЫ ПРОВЕРКИ ГОТОВНОСТИ ОБЪЕКТА
К ОСЕННЕ-ЗИМНЕМУ ПЕРИОДУ 20__ г.

Комиссия в составе:
председателя – руководителя управляющей организации
членов комиссии:
- представителей собственников помещений в многоквартирном доме (совета многоквартирного дома);
- представителей органа муниципального жилищного контроля
- представителей специализированных организаций
- представителей муниципального образования

произвела проверку вышеуказанного объекта и подтверждает, что данный объект к эксплуатации в осенне-зимний период подготовлен.

Председатель комиссии: _____
Члены комиссии: _____
_____ ФИО
_____ ФИО
_____ ФИО
_____ ФИО
_____ ФИО
_____ ФИО
_____ ФИО

Разрешаю эксплуатацию данного дома в осенне-зимний период 20__ г.
Глава муниципального образования (заместитель): _____

Приложение № 5
к постановлению
главы Волоколамского
городского округа
от 11.06.2020 № 370

СОГЛАСОВАНО
(ответственный лицо муниципального района, городского поселения)
Ф.И.О.

«__» _____ 2020 г.

Реестр
готовности жилых домов к эксплуатации в зимних условиях 2020/2021 гг.

№ п/п	Адрес	№ дома	Дата готовности

Приложение № 6
к постановлению
главы Волоколамского
городского округа
от 11.06.2020 № 370

УТВЕРЖДАЮ
(наименование должности руководителя
тепловырабатывающего предприятия)
(подпись, инициалы, фамилия)
«__» _____ 20__ г.

АКТ
ГИДРАВЛИЧЕСКОГО ИСПЫТАНИЯ ТРУБОПРОВОДОВ ТЕПЛОВЫХ СЕТЕЙ

Комиссия в составе:
председателя: _____
(должность, фамилия, инициалы)
членов комиссии:
_____ (должность, фамилия, инициалы)
_____ (должность, фамилия, инициалы)
_____ (должность, фамилия, инициалы)
составила настоящий акт в том, что «__» _____ 20__ г. произведено гидравлическое испытание трубопроводов тепловых сетей

(наименование и протяженность участков тепловых сетей)
пробным давлением кг/кв. см (1,25 Р раб., но не менее 2 кг/кв. см).
Произведен осмотр испытываемых участков тепловых сетей, тепловых сетей в шурфах, тепловых камер, запорной арматуры, креплений, соединений и других элементов, входящих в состав тепловой сети, а также наличие актов испытаний, шурфовок, гидропневматической промывки тепловой сети, сведений о проведенных ремонтах и проведенных ранее осмотрах.

В результате проверки установлено:
1. При проведении гидравлического испытания трубопроводов тепловой сети давление воды было поднято до требуемого по инструкции _____ кг/кв. см. Контроль давления в тепловой сети осуществлялся двумя манометрами одного типа с одинаковыми классом точности, пределом измерения и ценой деления.

При этом:
а) по истечении _____ мин. (не менее 10 мин.) давление в тепловой сети снизилось на _____ кг/кв. см;
б) расход подпиточной воды в испытываемой тепловой сети составил _____ т/ч.

2. После снижения пробного давления в тепловой сети до рабочего произведен визуальный осмотр испытываемых участков тепловых сетей, тепловых камер, запорной арматуры, креплений, соединений и обнаружены следующие дефекты:

3. Сведения об имеющихся актах осмотров, гидротиспитаний, промывок, ремонтов (замены) испытываемых участков тепловых сетей: _____

Установленные настоящим актом дефекты подлежат устранению к «__» _____ 20__ г.

Выводы и заключение комиссии:

Председатель: _____
(должность, фамилия, инициалы)
члены комиссии:
_____ (должность, фамилия, инициалы)
_____ (должность, фамилия, инициалы)
_____ (должность, фамилия, инициалы)
_____ (должность, фамилия, инициалы)
«__» _____ 20__ года

Приложение № 7
к постановлению
главы Волоколамского
городского округа
от 11.06.2020 № 370

УТВЕРЖДАЮ
(наименование должности руководителя
тепловырабатывающего предприятия)
(подпись, инициалы, фамилия)
«__» _____ 20__ года

АКТ
ПО РЕЗУЛЬТАТАМ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОБНОЙ ТОПКИ
НА СИСТЕМАХ ТЕПЛОСНАБЖЕНИЯ

(наименование котельной, тепловых сетей и объектов
жилищного фонда, адрес)

Пробная топка проведена с _____ (наименование поселения)
_____ по _____ с опробованием систем
отопления жилищного фонда, эксплуатируемого
(даты проведения)

(наименование эксплуатирующей организации)
в количестве _____ строений.
Данные о давлении и температуре воды в теплосети при проведении пробной топки

Выявленные дефекты в работе системы теплоснабжения отопления и меры по устранению:
1. Котельная

N п/п	Наименование оборудования	Перечень выявленных дефектов	Ответственный за устранение	Сроки устранения	Отметки об исполнении
1	2	3	4	5	6

2. Тепловые сети и теплопункты _____

N п/п	Наименование оборудования	Перечень выявленных дефектов	Ответственный за устранение	Сроки устранения	Отметки об исполнении
1	2	3	4	5	6

3. Жилищный фонд

N п/п	Адрес дома, наименование помещений	Перечень выявленных дефектов	Ответственный за устранение	Сроки устранения	Отметки об исполнении
1	2	3	4	5	6

Члены комиссии:
1. Представители тепловырабатывающих и теплоснабжающих организаций:

2. Представители жилищных организаций:

Приложение № 8
к постановлению
главы Волоколамского
городского округа
от 11.06.2020 № 370

АКТ
проверки готовности к отопительному периоду _____ / _____ гг.

«__» _____ 20__ г.

(место составления акта)
Комиссия, образованная _____ (форма документа и его ревизия, которым образована комиссия)
в соответствии с программой проведения проверки готовности к отопительному периоду от «__» _____ 20__ г., утвержденной _____

(Ф.И.О. руководителя (его заместителя) органа, проводящего проверку готовности к отопительному периоду)

с «__» _____ 20__ по «__» _____ 20__ в соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2010 г. № 190-ФЗ "О теплоснабжении" провела проверку готовности к отопительному периоду

(полное наименование муниципального образования, теплоснабжающей организации, теплосетевой организации, потребителя тепловой энергии, в отношении которого проводилась проверка готовности к отопительному периоду)

Проверка готовности к отопительному периоду проводилась в отношении следующих объектов:

- _____;
- _____;
- _____;

В ходе проведения проверки готовности к отопительному периоду комиссия установила:

(готовность/неготовность к работе в отопительном периоде)
Вывод комиссии по итогам проведения проверки готовности к отопительному периоду:

Приложение к акту проверки готовности к отопительному периоду _____ / _____ гг.

Председатель комиссии: _____ (подпись) _____ (расшифровка подписи)

При наличии у комиссии замечаний и выявленных требований по готовности или при невыполнении требований по готовности к акту прилагается перечень замечаний с указанием сроков их устранения

Заместитель председателя комиссии: _____ (подпись) _____ (расшифровка подписи)

Члены комиссии: _____ (подпись) _____ (расшифровка подписи)

С актом проверки готовности ознакомлен, один экземпляр акта получил:

«__» _____ 20__ г. _____ (подпись, расшифровка подписи руководителя (его уполномоченного представителя) муниципального образования, теплоснабжающей организации, теплосетевой организации, потребителя тепловой энергии, в отношении которого проводилась проверка готовности к отопительному периоду)

Приложение № 9
к постановлению
главы Волоколамского
городского округа
от 11.06.2020 № 370

ПАСПОРТ
готовности к отопительному периоду _____ / _____ гг.

Выдан _____ (полное наименование муниципального образования, теплоснабжающей организации, теплосетевой организации, потребителя тепловой энергии, в отношении которого проводилась проверка готовности к отопительному периоду)

В отношении следующих объектов, по которым проводилась проверка готовности к отопительному периоду:

- _____;
- _____;
- _____;

Основание выдачи паспорта готовности к отопительному периоду:

Акт проверки готовности к отопительному периоду от _____ № _____

(подпись, расшифровка подписи и печать уполномоченного органа, образовавшего комиссию по проведению проверки готовности к отопительному периоду)

Продолжение. Начало на 34-й стр.

Приложение № 10 к постановлению главы Волоколамского городского округа от 11.06.2020 № 370

Состав

комиссии по проверке готовности электро-, теплоснабжающих организаций к работе в осенне-зимний период 2020/2021 гг.

- Председатель комиссии: Рева В.В. - начальник Управления жилищно-коммунального хозяйства и градостроительства администрации Волоколамского городского округа
Заместитель председателя комиссии: Пальниченко П.А. - начальник отдела жилищно-коммунального хозяйства и экологии Волоколамского городского округа (по согласованию)
Члены комиссии: Пожидаев В.В., Смирнов А.Н., Поляков О.В., Малявинский И.В.

От 04.06.2020 № 337

Волоколамск

Об утверждении условий предоставления отсрочки по арендной плате за пользование недвижимым имуществом, находящимся в собственности Волоколамского городского округа Московской области, а также земельными участками, находящимися в собственности Волоколамского городского округа Московской области или государственная собственность на которые не разграничена

В соответствии статьи 19 Федерального закона от 01.04.2020 № 98-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации по вопросам предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций», постановлением Губернатора Московской области от 12.03.2020 № 108-ПГ «О введении в Московской области режима повышенной готовности для органов управления и сил Московской областной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций и некоторых мерах по предотвращению распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-2019) на территории Московской области», Постановлением главы Волоколамского городского округа Московской области от 14.05.2020 № 300 «О предоставлении мер поддержки при предоставлении имущества, находящегося в собственности Волоколамского городского округа Московской области».

ПОСТАНОВЛЯЮ:

- 1. Утвердить условия предоставления отсрочки по арендной плате за пользование недвижимым имуществом, находящимся в собственности Волоколамского городского округа Московской области, а также земельными участками, находящимися в собственности Волоколамского городского округа Московской области или государственная собственность на которые не разграничена (приложение № 1 к постановлению).
2. Утвердить форму заявления о предоставлении отсрочки по арендной плате за пользование недвижимым имуществом, находящимся в собственности Волоколамского городского округа Московской области, а также земельными участками, находящимися в собственности Волоколамского городского округа Московской области или государственная собственность на которые не разграничена (приложение № 2 к постановлению).
3. Утвердить форму уведомления (приложение № 3 к постановлению).
4. Настоящее постановление опубликовать в газете «Волоколамский край» и разместить на официальном информационном Интернет-сайте администрации Волоколамского городского округа Московской области.
5. Настоящее постановление вступает в силу на следующий день после его официального опубликования.
6. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя главы администрации Волоколамского городского округа И.А. Абрамова.

Глава Волоколамского городского округа М.И. Сылка

Приложение №1 к постановлению главы Волоколамского городского округа Московской области от 04.06.2020 № 337

Условия предоставления отсрочки по арендной плате за пользование недвижимым имуществом, находящимся в собственности Волоколамского городского округа Московской области, а также земельными участками, находящимися в собственности Волоколамского городского округа Московской области или государственная собственность на которые не разграничена

1. Настоящие Условия устанавливают правила предоставления юридическим лицам и индивидуальным предпринимателям отсрочки по арендной плате за пользование недвижимым имуществом, находящимся в собственности Волоколамского городского округа Московской области, а также земельными участками, находящимися в собственности Волоколамского городского округа Московской области или государственная собственность на которые не разграничена (далее – Условия).
2. Отсрочка по арендной плате за пользование недвижимым имуществом, находящимся в собственности Волоколамского городского округа Московской области, а также земельными участками, находящимися в собственности Волоколамского городского округа Московской области или государственная собственность на которые не разграничена (далее – Отсрочка) предоставляется за период с 1 марта 2020 года по 1 октября 2020 года.
3. Отсрочка предоставляется: на период с 1 марта 2020 года до дня прекращения действия режима повышенной готовности для органов управления и сил Московской областной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций, установленного постановлением Губернатора Московской области - в размере арендной платы за пользование Имуществом по договору аренды; на период со дня прекращения действия режима повышенной готовности, для органов управления и сил Московской областной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций, установленного постановлением Губернатора Московской области до 1 октября 2020 года в размере пятидесяти процентов арендной платы за пользование Имуществом по договору аренды.
4. Отсрочка распространяет свое действие исключительно на юридических лиц и индивидуальных предпринимателей, осуществляющих основной вид деятельности, указанный в Перечне отраслей российской экономики, в наибольшей степени пострадавших в результате распространения новой коронавирусной инфекции, утвержденном постановлением Правительства Российской Федерации от 03.04.2020 №434 «Об утверждении перечня отраслей российской экономики, в наибольшей степени пострадавших в условиях ухудшения ситуации в результате распространения новой коронавирусной инфекции», а также основной вид деятельности, указанный в Перечне видов деятельности в отношении которых предоставляется мера поддержки при предоставлении имущества, находящегося в собственности Московской области, утвержденном постановлением Правительства Московской области от 16.04.2020 №208/11.
5. Отсрочка предоставляется юридическим лицам и индивидуальным предпринимателям (далее – Заявитель) на основании поданного ими Заявления о предоставлении отсрочки по арендной плате за пользование недвижимым имуществом, находящимся в собственности Волоколамского городского округа Московской области, а также земельными участками, находящимися в собственности Волоколамского

городского округа Московской области или государственная собственность на которые не разграничена согласно форме, утвержденной настоящим постановлением (далее – Заявление).

6. Уплата арендных платежей за период предоставленной отсрочки осуществляется равными частями в 2021 - 2022 годах поэтапно не чаще одного раза в месяц, равными платежами, размер которых не превышает размера половины ежемесячной арендной платы по договору аренды.

7. Штрафы, проценты за пользование чужими денежными средствами или иные меры ответственности в связи с несоблюдением арендатором порядка и сроков внесения арендной платы (в том числе в случаях, если такие меры предусмотрены договором аренды) в связи с отсрочкой не применяются.

8. Установление арендодателем дополнительных платежей, подлежащих уплате арендатором в связи с предоставлением отсрочки, не допускается.

9. Если договором аренды предусматривается включение в арендную плату платежей за пользование арендатором коммунальными услугами и (или) расходов на содержание арендуемого имущества, отсрочка по указанной части арендной платы не предоставляется, за исключением случаев, если в период действия постановления Губернатора Московской области арендодатель освобождается от оплаты таких услуг и (или) несения таких расходов.

10. Заявитель направляет Заявление через Региональный портал государственных и муниципальных услуг Московской области (РПГУ) - муниципальная услуга «Предоставление отсрочки по арендной плате за пользование недвижимым имуществом, находящимся в муниципальной собственности, а также земельными участками, находящимися в муниципальной собственности или государственная собственность на которые не разграничена» по ссылке: https://uslugi.mosreg.ru/services/21164 или на адрес электронной почты Комитета по управлению имуществом администрации Волоколамского городского округа Московской области: kul@avtmgto.ru.

11. Решение о предоставлении отсрочки за пользование недвижимым имуществом, находящимся в собственности Волоколамского городского округа Московской области, а также земельными участками, находящимися в собственности Волоколамского городского округа Московской области или государственная собственность на которые не разграничена (далее – Решение) принимается в форме уведомления.

12. Решение о предоставлении отсрочки за пользование недвижимым имуществом, находящимся в собственности Волоколамского городского округа Московской области, а также земельными участками, находящимися в собственности Волоколамского городского округа Московской области или государственная собственность на которые не разграничена, принимается администрацией Волоколамского городского округа Московской области.

13. Решение о предоставлении отсрочки за пользование земельными участками государственная собственность на которые не разграничена принимается администрацией Волоколамского городского округа Московской области в отношении земельных участков, расположенных в границах Волоколамского городского округа.

14. Решение о предоставлении отсрочки принимается на основании следующих документов:

- а) заявления;
б) копии устава (учредительного договора, Положения) организации и внесенных в них изменений (для юридических лиц), копии паспорта (для индивидуальных предпринимателей);
в) копии свидетельства о государственной регистрации юридического лица или индивидуального предпринимателя;
г) копии свидетельства о постановке на учет в налоговом органе.

15. Решение о предоставлении отсрочки принимается не позднее 30 календарных дней с момента поступления заявления о предоставлении отсрочки. В случае отказа в предоставлении отсрочки арендатору направляется письмо с обоснованием причин отказа.

16. Решение об отказе в предоставлении отсрочки принимается арендодателем в случае:

- 16.1. не осуществления юридическим лицом или индивидуальным предпринимателем в соответствии с выпиской из ЕГРЮЛ или ЕГРИП в качестве основных видов деятельности, в отношении которых предоставляется мера поддержки в виде отсрочки по арендной плате;
16.2. не предоставления юридическим лицом или индивидуальным предпринимателем обязательных документов, указанных в пункте 14 настоящего постановления;
16.3. документов, представленных заявителем, содержат повреждения, наличие которых не позволяет в полном объеме использовать информацию и сведения, содержащиеся в документах;
16.4. заявления подано лицом, не имеющим полномочий представлять интересы заявителя;
16.5. обращение Заявителя в адрес органа местного самоуправления муниципального образования Московской области, который в соответствии с настоящими Условиями не вправе принимать Решение о предоставлении отсрочки;
16.6. документы содержат подчистки и исправления текста, не заверенные в порядке установленном законодательством Российской Федерации.

Приложение №2 к постановлению главы Волоколамского городского округа Московской области от 04.06.2020 № 337

ФОРМА ЗАЯВЛЕНИЯ

В администрацию Волоколамского городского округа Московской области, от (Индивидуальный предприниматель ФИО или наименование юридического лица) (Общественный адрес юридического лица: место регистрации физического лица (ИНН, ОГРН)) Телефон заявителя

ЗАЯВЛЕНИЕ

о предоставлении отсрочки по арендной плате за пользование недвижимым имуществом, находящимся в собственности Волоколамского городского округа Московской области, а также земельными участками, находящимися в собственности Волоколамского городского округа Московской области или государственная собственность на которые не разграничена

1) (Индивидуальный предприниматель ФИО или наименование юридического лица) на основании постановления главы администрации Волоколамского городского округа Московской области от 14.05.2020 № 300 «О предоставлении мер поддержки при предоставлении имущества, находящегося в собственности Волоколамского городского округа Московской области», прошу предоставить отсрочку по договору аренды земельного участка от № на срок с по руб. за период с по (указывается по каждому сроку отсрочки)

2) Обязуюсь своевременно и в полном размере производить уплату арендных платежей за период, предоставленной отсрочки равными частями в сроки, предусмотренными договором аренды в 2021 - 2022 годах.

Заявитель (Ф.И.О., должность представителя (подпись юридического лица))

20 г. М.П.

Приложение №3 к постановлению главы Волоколамского городского округа Московской области от 04.06.2020 № 337

ФОРМА УВЕДОМЛЕНИЯ

(Индивидуальный предприниматель ФИО или наименование юридического лица) (Общественный адрес юридического лица: место регистрации физического лица)

Уведомление

Администрация Волоколамского городского округа Московской области в связи с Вашим заявлением от №, в соответствии с постановлением главы администрации Волоколамского городского округа Московской области от 14.05.2020 №300 «О предоставлении мер поддержки при предоставлении имущества, находящегося в собственности Волоколамского городского округа Московской области», предоставляет отсрочку по арендной плате по договору аренды от № за период с 1 марта 2020 года по 1 октября 2020 года:

на период с 1 марта 2020 года до дня прекращения действия режима повышенной готовности для органов управления и сил Московской областной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций, установленного постановлением Губернатора Московской области - в размере арендной платы за пользование имуществом по договору аренды;

за период со дня прекращения действия режима повышенной готовности, для органов управления и сил Московской областной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций, установленного постановлением Губернатора Московской области до 1 октября 2020 года в размере пятидесяти процентов арендной платы за пользование имуществом по договору аренды.

Одновременно сообщаем, уплата арендной платы за пользование имуществом за период предоставленной отсрочки осуществляется в 2021 - 2022 годах поэтапно, равными частями не чаще одного раза в месяц, размер которых не превышает размера половины ежемесячной арендной платы по договору аренды.

Отсрочка арендных платежей будет оформлена путем заключения дополнительного соглашения между администрацией Волоколамского городского округа Московской области и Вами, которое будет направлено Вам после отмены мер по предотвращению новой коронавирусной инфекции (COVID-2019) на территории Московской области, введенных постановлением Губернатора Московской области от 12.03.2020 № 108-ПГ «О введении в Московской области режима повышенной готовности для органов управления и сил Московской областной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций и некоторых мерах по предотвращению распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-2019) на территории Московской области».

От 04.06.2020 № 342

Волоколамск

О создании постоянно действующей межведомственной комиссии администрации Волоколамского городского округа о признании помещения жилым помещением, жилого помещения непригодным для проживания и многоквартирного дома аварийным и подлежащим сносу или реконструкции

Руководствуясь Конституцией Российской Федерации, Жилищным Кодексом Российской Федерации, постановлением Правительства Российской Федерации от 28.01.2006 №47 "Об утверждении Положения о признании помещения жилым помещением, жилого помещения непригодным для проживания и многоквартирного дома аварийным и подлежащим сносу или реконструкции", Законом Московской области от 24.07.2014 №107/2014-ОЗ «О наделении органов местного самоуправления муниципальных образований Московской области отдельными государственными полномочиями Московской области», Уставом Волоколамского городского округа, ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Создать постоянно действующую межведомственную комиссию администрации Волоколамского городского округа о признании помещения жилым помещением, жилого помещения непригодным для проживания и многоквартирного дома аварийным и подлежащим сносу или реконструкции (Прилагается).

2. Постановление главы Волоколамского городского округа Московской области от 12.02.2020 № 78 «О создании постоянно действующей межведомственной комиссии администрации Волоколамского городского округа о признании помещения жилым помещением, жилого помещения непригодным для проживания и многоквартирного дома аварийным и подлежащим сносу или реконструкции» признать утратившим силу.

3. Опубликовать настоящее постановление в газете «Волоколамский край» и разместить на официальном информационном Интернет-сайте администрации Волоколамского городского округа.

Глава Волоколамского городского округа М.И. Сылка

Приложение к постановлению главы Волоколамского городского округа Московской области от 04.06.2020 № 342

Состав межведомственной комиссии администрации Волоколамского городского округа о признании помещения жилым помещением, жилого помещения непригодным для проживания и многоквартирного дома аварийным и подлежащим сносу или реконструкции

Table with 3 columns: No, FIO, and Position. Includes Chairman (Абрамов Иван Алексеевич), Secretary (Козлова Наталья Юрьевна), and members like Башкина Ольга Анатольевна, Куприянов Александр Александрович, etc.

Продолжение. Начало на 35-й стр.

От 15.06.2020 № 371

г. Волоколамск

О внесении изменений в постановление главы Волоколамского муниципального района от 22.07.2019 № 400

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести следующие изменения в постановление главы Волоколамского муниципального района от 22.07.2019 № 400 «Об образовании избирательных участков на территории Волоколамского муниципального района»:

1.1. Установить место нахождения участковой избирательной комиссии избирательного участка №121 и место голосования в помещении территориального отдела Теряевский Управления благоустройства дорожной деятельности и транспорта администрации Волоколамского городского округа по адресу: Волоколамский район, с.Теряево, ул. Теряевская, д.34.

1.2. Признать утратившим силу п.1.4. постановления главы Волоколамского городского округа от 08.06.2020 №362 «О внесении изменений в постановление главы Волоколамского муниципального района от 22.07.2019 №400».

2. Опубликовать настоящее постановление в газете «Волоколамский край» и разместить на официальном информационном Интернет-сайте администрации Волоколамского городского округа.

Глава Волоколамского городского округа М.И. Сылка

Распоряжение главы Волоколамского городского округа Московской области

От 11.06.2020 № 138-р

г. Волоколамск

О внесении изменений в распоряжение главы Волоколамского городского округа от 30.12.2019 № 684-Р «Об утверждении плана проведения плановых проверок при осуществлении ведомственного контроля за соблюдением трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права на 2020 год»

В соответствии со статьей 353.1 Трудового кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации органов местного самоуправления в Российской Федерации», Законом Московской области от 27.08.2018 № 142/2018-ОЗ «О порядке и условиях осуществления ведомственного контроля за соблюдением трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права», на основании постановления Администрации Волоколамского городского округа от 24.12.2019 №709 «Об утверждении Положения о ведомственном контроле соблюдения трудового законодательства», постановления Губернатора Московской области от 12.03.2020 №108-ПГ «О введении в Московской области повышенной готовности для органов управления и сил Московской области системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций и некоторых мерах по предотвращению распространения новой коронавирусной инфекции (2019 nCoV) на территории Московской области»:

1. Внести изменения в план проведения плановых проверок при осуществлении ведомственного контроля за соблюдением трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права, в подведомственных организациях администрации Волоколамского городского округа на 2020 год (прилагается).

2. Признать утратившим силу распоряжение главы Волоколамского городского округа от 08.05.2020 №104-Р О внесении изменений в распоряжение главы Волоколамского городского округа от 30.12.2019 № 684-Р «Об утверждении плана проведения плановых проверок при осуществлении ведомственного контроля за соблюдением трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права на 2020 год»

3. Опубликовать настоящее распоряжение в печатных средствах массовой информации и разместить его на официальном информационном Интернет-сайте администрации Волоколамского городского округа.

4. Контроль за выполнением настоящего распоряжения возложить на заместителя главы администрации Волоколамского городского округа А.Р. Нагорного.

Глава Волоколамского городского округа М.И. Сылка

УТВЕРЖДЕН распоряжением главы Волоколамского городского округа от 11.06.2020 № 138-р

План проведения плановых проверок при осуществлении ведомственного контроля за соблюдением трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права на 2020 год

Администрация Волоколамского городского округа

Наименование подведомственной организации, деятельность которой подлежит плановой проверке	Адрес фактического местонахождения государственной организации	Цель и основания проведения проверки	Способ проведения плановой проверки	Дата начала проведения плановой проверки (месяц)	Срок проведения плановой проверки (рабочих дней)
Муниципальное учреждение «Дворец спорта «Ламка»	143600, Московская обл., г. Волоколамск, Ново-Солдатский пер., д.1	Цель - соблюдение требований трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права. Основание - постановление Администрации Волоколамского городского округа от 24.12.2019 №709	Плановая документальная	17.02.2020	Не более 20
Муниципальное образовательное учреждение «Волоколамская средняя общеобразовательная школа №2»	143600, Московская обл., г. Волоколамск, ул. Панфилова, д.43/2	Цель - соблюдение требований трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права. Основание - постановление Администрации Волоколамского городского округа от 24.12.2019 №709	Плановая документальная	20.07.2020	Не более 20

Муниципальное образовательное учреждение «Шестовская основная общеобразовательная школа»	143616, Московская обл., Волоколамский р-н, с. Шестово, д.7	Цель - соблюдение требований трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права. Основание - постановление Администрации Волоколамского городского округа от 24.12.2019 №709	Плановая документальная	20.06.2020	Не более 20
Муниципальное образовательное учреждение «Судниковская основная общеобразовательная школа»	143627, Московская обл., Волоколамский р-н, д. Судниково	Цель - соблюдение требований трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права. Основание - постановление Администрации Волоколамского городского округа от 24.12.2019 №709	Плановая документальная	05.10.2020	Не более 20
Муниципальное образовательное учреждение «Волоколамская школа-интернат основано общего образования»	143600, Московская обл., г. Волоколамск, пер. Панфилова, д.1	Цель - соблюдение требований трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права. Основание - постановление Администрации Волоколамского городского округа от 24.12.2019 №709	Плановая документальная	09.11.2020	Не более 20
Муниципальное образовательное учреждение «Нелидовская начальная школа - детский сад»	143629, Московская обл., Волоколамский р-н, д. Нелидово, д.10а	Цель - соблюдение требований трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права. Основание - постановление Администрации Волоколамского городского округа от 24.12.2019 №709	Плановая документальная	12.2020	Не более 20



ПРАВИТЕЛЬСТВО
МОСКОВСКОЙ
ОБЛАСТИ



Добродел
Решаем проблемы вместе

НАМ СВЕРХУ ВИДНО ВСЕ

Все стройки Подмосковья
в твоём телефоне



GET IT ON
Google Play

Download on the
App Store



ПОДМОСКОВНЫЕ
СТРОЙКИ

Реклама

Реклама, объявления В ГАЗЕТЕ «ВОЛОКОЛАМСКИЙ КРАЙ»

Адрес: ул. Революционная, д. 5, каб. 427

Тел.: 8 (496-36) 2-14-42.